



Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
**Oficina del Contralor**

**Yesmín M. Valdivieso**  
Contralora

**Carta Circular**  
**OC-23-20**

Año Fiscal 2022-2023  
15 de diciembre de 2022

Gobernador, secretarios de Gobierno, directores de organismos y dependencias de la Rama Ejecutiva del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, directores de finanzas, auditores internos, y oficiales de enlaces de las entidades<sup>1</sup>

**Asunto: Certificación Anual Requerida por el Artículo 10 de la Ley 103-2006 para el Año Fiscal 2021-22**

Estimados señores y señoras:

Conforme a lo que se establece en el Artículo 10<sup>2</sup> de la *Ley 103-2006, Ley para la Reforma Fiscal del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico de 2006*, según enmendada, toda agencia<sup>3</sup> que recibió asignaciones de recursos del Fondo General debe remitir a la Oficina del Contralor de Puerto Rico, no más tarde del 31 de diciembre de cada año, una certificación firmada y juramentada por el funcionario principal y por el director de finanzas. Además, esta certificación tiene que remitirse a las secretarías de la Cámara de Representantes y del Senado de Puerto Rico, y a la Oficina de Gerencia y Presupuesto.

Esta *Carta Circular* se emite para notificarles que hemos determinado conceder hasta el **31 de enero de 2023** para remitir el *Formulario OC-DA-137, Certificación Anual Requerida por el Artículo 10 de la Ley 103-2006*, según enmendada (*Certificación*).

<sup>1</sup> Las normas de la Oficina prohíben el discrimen por cualquier motivo prohibido por ley. Para propósitos de esta *Carta Circular*, se debe entender que todo término utilizado para referirse a una persona o puesto es sin alusión a géneros.

<sup>2</sup> 3 L.P.R.A. sec. 8760.

<sup>3</sup> Según se define este término en el Artículo 2. *Ibid.*, sec. 8751.

PO BOX 366069 SAN JUAN PUERTO RICO 00936-6069  
105 AVENIDA PONCE DE LEÓN, HATO REY, PUERTO RICO 00917-1136  
TEL. (787) 754-3030 FAX (787) 751-6768

E-MAIL: [ocpr@ocpr.gov.pr](mailto:ocpr@ocpr.gov.pr) INTERNET: [www.ocpr.gov.pr](http://www.ocpr.gov.pr)



[www.facebook.com/ocpronline](http://www.facebook.com/ocpronline)



[www.twitter.com/ocpronline](http://www.twitter.com/ocpronline)

La *Certificación* debe estar acompañada de la siguiente información:

1. Informe de la cantidad de puestos ocupados por categoría al comienzo y al final del año fiscal, incluido el gasto de nómina y los costos relacionados.
2. Relación de los servicios profesionales y consultivos recibidos durante el año fiscal, incluida la cuantía de estos.
3. Análisis de las economías alcanzadas o del incremento en los gastos incurridos durante el año fiscal.
4. Recomendaciones para realizar economías adicionales, incluido un análisis de duplicidad de funciones dentro de la entidad durante el año fiscal.
5. Medidas objetivas para determinar la eficiencia y la efectividad en cumplir con los objetivos y las responsabilidades, según lo dispuesto en la ley orgánica de la entidad.
6. Informe de los ingresos mensuales comparados con los ingresos presupuestados (proyectados) para el año fiscal.
7. Informe de los gastos mensuales comparados con los gastos presupuestados (proyectados) para el año fiscal.
8. Detalle de los instrumentos financieros (inversiones) que la entidad tenía al finalizar el año fiscal.

Las entidades deben completar la información indicada mediante la aplicación *Registro de Información Requerida por el Artículo 10 de la Ley 103-2006*. En la *Carta Circular OC-15-08* del 21 de noviembre de 2014, se encuentran las instrucciones a seguir para la utilización de esta aplicación.

Una vez completen la *Certificación* y los datos del *Registro de Información Requerida*, las entidades deben digitalizar ambos documentos en un solo archivo PDF y remitirlo mediante la aplicación *Certificaciones Anuales de la Oficina del Contralor*. En el *Manual de la Aplicación* se establecen las instrucciones para remitirlos. La *Certificación*, la aplicación y el *Manual* están disponibles en nuestra página en Internet: <http://www.ocpr.gov.pr>, bajo la sección *Contraloría Digital/Certificaciones Anuales*.

Las entidades deben retener los documentos originales para futuras auditorías o cuando sean solicitados por los auditores.

Carta Circular OC-23-20

Página 3

15 de diciembre de 2022

Esta *Carta Circular* deroga la *Carta Circular OC-22-06* del 10 de diciembre de 2021.

Para información adicional, pueden comunicarse a la División de Registros Públicos por el (787) 754-3030, extensión 2603, o por el correo electrónico: [Ley103@ocpr.gov.pr](mailto:Ley103@ocpr.gov.pr).

Comprometidos en mejorar la fiscalización y administración de la propiedad y de los fondos del Gobierno, para generar valor público con buenas prácticas fiscalizadoras.

Cordialmente,

  
Yesmín M. Valdivieso

