



Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
**Oficina del Contralor**

Manuel Díaz Saldaña  
Contralor

**Carta Circular**  
**OC-10-11**

Año Fiscal 2009-2010  
28 de octubre de 2009

Secretarios de Gobierno, directores de organismos de las tres ramas del Gobierno del Estado Libre Asociado de Puerto Rico, alcaldes, presidentes de legislaturas municipales, de corporaciones municipales y de juntas directivas, directores de consorcios municipales, de finanzas y auditores internos

**Asunto: Actualización del Directorio del Registro de Contratos de la Oficina del Contralor**

Estimados señores y señoras:

En nuestra **Carta Circular OC-10-07 del 14 de octubre de 2009**, les informamos sobre la aprobación del **Reglamento Núm. 33, Registro de Contratos, Escrituras y Documentos Relacionados y Envíos de Copias a la Oficina del Contralor del Estado Libre Asociado de Puerto Rico del 15 de septiembre de 2009**, cuya vigencia fue a partir del 15 de octubre de 2009. En el **Artículo 5** de dicho **Reglamento**, se dispone que el funcionario principal de cada entidad designará por escrito un Oficial de Enlace Principal y un Sustituto y notificará los nombres a la Oficina del Contralor.

La Oficina del Contralor periódicamente actualiza el Directorio del Registro de Contratos. Con el propósito de mantener dicho directorio actualizado y atemperarlo a las disposiciones del **Artículo 5** de dicho **Reglamento**, incluimos el **Formulario OC-FSA-113, Datos para la Actualización del Registro de Contratos de la Oficina del Contralor (Anejo)**. Es necesario que cada entidad gubernamental complete dicho **Formulario**. El mismo se debe llenar en todas sus partes y enviarse a nuestra Oficina no más tarde del 31 de diciembre de 2009.

Para cualquier información adicional, pueden comunicarse con el Sr. Bartolomé Bauzá García, Ayudante Ejecutivo, al (787) 754-3030, extensión 2403.

PO BOX 366069 SAN JUAN, PUERTO RICO 00936-6069  
105 AVENIDA PONCE DE LEÓN, HATO REY, PUERTO RICO 00917-1136  
TEL. (787) 754-3030 FAX (787) 751-6768  
E-MAIL: [ocpr@ocpr.gov.pr](mailto:ocpr@ocpr.gov.pr) INTERNET: <http://www.ocpr.gov.pr>

Derogada por la Carta Circular OC-11-12 del 28 de octubre de 2010.

Carta Circular OC-10-11  
Página 2  
28 de octubre de 2009

Agradeceremos informen las disposiciones de esta **Carta Circular** a los oficiales de enlace de sus respectivas entidades gubernamentales. Esta **Carta Circular** deroga las **cartas circulares OC-09-04 del 18 de julio de 2008** y **OC-09-12 del 22 de octubre de 2008**.

Contamos con su cooperación para mejorar la fiscalización y la administración de la propiedad y de los fondos públicos.

Cordialmente,

  
Manuel Díaz Saldaña

Anejo



oct. 09 (Rev.)  
 OC-10-11

**DATOS PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL  
 REGISTRO DE CONTRATOS DE LA OFICINA DEL CONTRALOR**

Nombre de la agencia		Código de la unidad									
Nombre del Funcionario Principal											
Dirección física											
Dirección postal											
Correo electrónico (e-mail)		Dirección Internet									
Teléfono	Extensión	Fax									
Nombre del Oficial de Enlace Principal (Coordinador)* _____											
Correo Electrónico Enlace Principal _____											
Nombre del Oficial de Enlace Sustituto _____											
Correo Electrónico Enlace Sustituto _____											
Nombre del Oficial de Enlace Sustituto _____											
Correo Electrónico Enlace Sustituto _____											
Dirección física si la ubicación es diferente a la Agencia											
Teléfono	Extensión	Extensión del Oficial de Enlace Sustituto	Fax								
Certifico que la información suministrada es correcta.  <table style="width:100%; border:none;"> <tr> <td style="width:50%; border:none;">_____</td> <td style="width:50%; border:none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="text-align:center; border:none;">Nombre del Funcionario Principal</td> <td style="text-align:center; border:none;">Puesto</td> </tr> <tr> <td style="border:none;">_____</td> <td style="border:none;">_____</td> </tr> <tr> <td style="text-align:center; border:none;">Firma del Funcionario Principal</td> <td style="text-align:center; border:none;">Fecha</td> </tr> </table>				_____	_____	Nombre del Funcionario Principal	Puesto	_____	_____	Firma del Funcionario Principal	Fecha
_____	_____										
Nombre del Funcionario Principal	Puesto										
_____	_____										
Firma del Funcionario Principal	Fecha										

\* Coordinador es la persona que realiza la tarea de registrar los contratos en el programa electrónico suministrado por la Oficina del Contralor.